

**Управление образования Администрации
Тайшетского района
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1
им. Николая Островского**

П Р И К А З

31.03.2025 г

№ 164

**«Об утверждении локальных актов,
регламентирующих прием в МКОУ среднюю школу № 1»**

На основании письма Управления образования администрации Тайшетского района № 819 от 28.03.2025 г «О внесении изменений в законодательство по организации приема в 1 класс», приказа Министерства просвещения Российской Федерации №171 от 04 марта 2025 года «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации №458 от 02 сентября 2025 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить в новой редакции «Правила приема в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 1 им.Николая Островского г.Тайшета на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее Правила) (приложение 1).
2. Утвердить форму заявления родителей (законных представителей) для зачисления в МКОУ среднюю школу № 1 (приложение 2,3).

Директор школы

О.С. Храпкина

РАССМОТРЕНО:
Педагогическим советом
протокол № 55 от
31.03.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы
О.С. Храпкина
Приказ от 31.03.2025 г.
№ 164

Правила
приема в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 1 им.Николая Островского г.Тайшета на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема (далее – Правила приема) в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 1 им. Николая Островского г.Тайшета (далее – образовательная организация (ОО)) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы) в ОО.

1.2. Прием граждан для обучения в ОО, реализующую образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, осуществляется в соответствии с действующим законодательством в сфере образования:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Уставом ОО.

1.3. Копия Правил приема размещается на информационном стенде, а также на официальном сайте ОО (www.sosh1.uo-taishet.ru).

2. Общие правила приема в ОО.

2.1. В ОО принимаются граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом.

2.2. ОО размещает на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте:

- распорядительный акт Управления образования администрации Тайшетского района о закреплении МКОУ средней школы № 1 за конкретными территориями МО «Тайшетский район» в течение 10 календарных дней с момента его издания;
- ОО размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (функций) (далее ЕГПУ) информацию:

-информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней со дня издания распорядительного акта Управлением образования администрации Тайшетского района о закреплённой территории;

-информацию о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года. Прием граждан осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.3. В приеме в ОО может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 21 статьи 78 Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29.12.12 № 273-ФЗ. В случае отсутствия мест в ОО родители (законные представители) ребенка для решения вопроса об устройстве его в другую общеобразовательную организацию обращаются в Управление образования администрации Тайшетского района по адресу: г.Тайшет, ул.Октябрьская, 44, телефон 2-47-03.

2.4. Правом на первоочередное предоставление места в ОО обладают дети граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации. В первоочередном порядке осуществляется прием в ОО детей, указанных в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.5. Право преимущественного приема на обучение по образовательной программе начального общего образования имеют дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства с братьями и (или) сестрами, уже обучающимися в ОО.

Ребенок, в том числе усыновленные (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов РФ, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра полнородные и неполнородные, усыновленные и (или) удочеренные, дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 часть 3.1 № 273-ФЗ.

Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра).

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной программе начального общего, основного общего, среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. При приеме на обучение в ОО родители (законные представители) знакомятся с Уставом ОО, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОО, общеобразовательными программами и другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

2.8. Прием граждан в ОО осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.9. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.11, подает (подают) одним из следующих способов:

-в электронной форме посредством ЕПГУ;

-с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);

-через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

-лично в ОО.

Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.12 подает (подают) одним из следующих способов:

-в электронной форме посредством ЕПГУ;

-с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);

-через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

После представления документов, предусмотренных пунктом 2.12 Порядка, в течение 5 рабочих дней общеобразовательной организацией проводится проверка их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.12 Правил, общеобразовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.12, общеобразовательная организация в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.12 Правил, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется общеобразовательной организацией в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательной организацией направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).".

2.10. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;
- адреса электронной почты, номер(а) контактных телефонов родителей (законных представителей) ребенка;
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания учащегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка – инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.

Форма заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте ОО в сети Интернет (приложение 2,3).

2.11. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в 2-7 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.12. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностранных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);
- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);
- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);
- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Пункт 2.12 не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Иностранные граждане, указанные в абзаце первом настоящего пункта, предъявляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.

При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

При приеме в 1 класс в течение учебного года или во 2 и последующие классы родители (законные представители) представляют личное дело учащегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее.

2.13. Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы.

Требование предоставления других документов, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам, не допустимо.

2.14. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ОО на время обучения ребенка в сформированном личном деле.

2.15. Заявление о приеме на обучение и документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ОО.

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями), родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) ребенка выдается расписка, заверенная подписью должностного лица ОО, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, печатью ОО, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка на обучение в ОО, о перечне представленных при приеме на обучение документов.

2.16. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение:

-ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после дня приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка;

-ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка.

2.17. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2.18. Организация индивидуального отбора при приеме в ОО для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Иркутской области, а также локальным актом ОО.

3. Прием в 1-й класс.

3.1. В 1-й класс ОО принимаются дети по достижению ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) Управление образования администрации Тайшетского района вправе разрешить прием детей для обучения в более раннем или более позднем возрасте при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

3.2. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс ОО для детей указанных в пунктах 2.4, 2.5 настоящих Правил, а так же проживающих на закрепленной территории, начинается **не позднее 1 апреля** текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор ОО издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Прием заявлений родителей (законных представителей) детей в первый класс ОО, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 06 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября текущего года.

При завершении приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.4, 2.5 настоящих Правил приема, а также проживающих на закрепленной территории, ОО вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

РАССМОТРЕНО:
Педагогическим советом
протокол № 55 от
31.03.2025 г.

Приложение 2
УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы
О.С. Храпкина
Приказ от 31.03.2025 г.
№ 164

№ _____
(номер и дата регистрации заявления)

Директору Муниципального казенного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 1
им.Николая Островского г.Тайшета
Храпкиной Ольге Сергеевне
от _____

_____ (ФИО родителя (законного представителя))

Адрес регистрации _____

Адрес проживания _____

Паспорт: серия _____ номер _____

Выдан _____

(кем, когда)

E-mail _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка (сына, дочь), опекаемого (опекаемую) _____

_____ (ФИО ребенка)

Родившегося (щуюся) « _____ » _____ г. _____

(дата рождения)

(место рождения)

Свидетельство о рождении: серия _____ № _____, дата выдачи _____

Кем выдан _____

№ актовой записи _____

Паспорт (ребенка при наличии) : № _____ серия _____, дата выдачи _____

Кем выдан: _____

Адрес регистрации ребенка _____

Адрес проживания ребенка _____

в _____ класс _____ учебного года, в МКОУ среднюю школу № 1.

Сведения о втором родителе:

ФИО _____

Адрес регистрации _____

Адрес проживания _____

Телефон _____ электронная почта _____

Сведения о праве внеочередного или первоочередного приема на обучение в ОО _____

(в случае подачи заявления о зачислении в 1 класс, при наличии указывается категория)

Сведения о праве преимущественного приема на обучение в ОО _____

(в случае подачи заявления о зачислении в 1 класс, при наличии указывается категория)

Сведения о потребности в обучении по адаптированной основной общеобразовательной
программе: _____

(в случае наличия указывается вид адаптированной программы)

Язык образования: _____ (указать) Родной язык: _____ (указать).

Прибывшего (ую) из ОО _____ города (района, области) _____

(указывается в случае при поступлении в 2-11 классы в порядке перевода из другой ОО)

С Уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся общеобразовательной организации ознакомлен (а).

Решение прошу направить:

- на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа по почте;
- на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа при личном обращении в МКОУ среднюю школу № 1;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты.

Дата: _____ Подпись _____ / _____

Согласен на обработку персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата: _____ Подпись _____ / _____

Согласен на проведение диагностических мероприятий или иной работы педагога-психолога ОО с моим ребенком

Дата: _____ Подпись _____ / _____

К заявлению прилагаю:

- Копию документа удостоверяющего личность заявителя
- Копию свидетельства о рождении (документа, удостоверяющего личность (при достижении 14 лет ребенка))
- Копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания (или справка о приеме документов для регистрации по месту жительства)
- Справка с места работы родителя (законного представителя) (при наличии права первоочередного приема на обучение)
- Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)
- Иные документы (указать какие) _____

Дата: _____ Подпись _____ / _____

РАССМОТРЕНО:
Педагогическим советом
протокол № 55 от
31.03.2025 г.

Приложение 3
УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы
_____ О.С. Храпкина
Приказ от 31.03.2025 г.
№ 164

№ _____
(номер и дата регистрации заявления)

Директору Муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
средней
общеобразовательной школы № 1
им.Николая Островского г.Тайшета
Храпкиной Ольге Сергеевне

от _____

(ФИО родителя (законного представителя))

Адрес регистрации _____

Адрес проживания _____

Паспорт: серия _____ номер _____
Выдан _____

(кем,
когда)

E-mail _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка (сына, дочь), опекаемого (опекаемую) _____

(ФИО ребенка)

Родившегося (щуюся) « _____ » _____ г. _____
(дата рождения)

(место рождения)

Свидетельство о рождении: серия _____ № _____, дата выдачи _____

Кем выдан _____

№ актовой записи _____

Паспорт (ребенка при наличии) : № _____ серия _____, дата выдачи _____

Кем выдан: _____

Адрес регистрации ребенка _____

Адрес проживания ребенка _____

в _____ класс _____ учебного года, в МКОУ среднюю школу № 1.

Сведения о втором родителе:

ФИО _____

Адрес регистрации _____

Адрес проживания _____

Телефон _____ электронная почта _____

Сведения о праве внеочередного или первоочередного приема на обучение в ОО _____

(в случае подачи заявления о зачислении в 1 класс, при наличии указывается категория)

Сведения о праве преимущественного приема на обучение в ОО _____

(в случае подачи заявления о зачислении в 1 класс, при наличии указывается категория)

Сведения о потребности в обучении по адаптированной основной общеобразовательной программе: _____

(в случае наличия указывается вид адаптированной программы)

Язык образования: _____ (указать) Родной язык: _____ (указать).

Прибывшего (ую) из ОО _____ города (района, области) _____

(указывается в случае при поступлении в 2-11 классы в порядке перевода из другой ОО)

С Уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся общеобразовательной организации ознакомлен (а).

Решение прошу направить:

- на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа по почте;
- на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа при личном обращении в МКОУ среднюю школу № 1;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты.

Дата: _____ Подпись _____ / _____

Согласен на обработку персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата: _____ Подпись _____ / _____

Согласен на проведение диагностических мероприятий или иной работы педагога-психолога ОО с моим ребенком

Дата: _____ Подпись _____ / _____

Согласен на прохождение тестирования моим ребенком

Дата: _____ Подпись _____ / _____

К заявлению прилагаю:

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

-копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностранных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

-копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

-копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

-медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

-копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Дата: _____

Подпись _____ / _____